ANFN. REGOLAMENTO ELETTORALE PER LE CARICHE SOCIALI

(Approvato Assemblea Viserbella 8 Aprile 2018)

Art. 1. OGGETTO

Il presente Regolamento elettorale stabilisce le norme per la elezione dei componenti del Consiglio Direttivo Nazionale della ANFN e abroga e sostituisce i regolamenti precedenti.
Il regolamento si fonda sullo Statuto dell'Associazione alle cui norme espressamente ci si richiama (in particolare sulla definizione di socio che per statuto è la FAMIGLIA), anche se non qui riprodotte.

Art. 2. COMMISSIONE ELETTORALE

Viene nominata dal Consiglio Direttivo uscente, una **Commissione elettorale** che sovraintende, verifica e garantisce la correttezza formale dell'intero iter elettorale: candidature, operazioni di voto, spoglio, proclamazione e tutte le attività di controllo e convalida delle elezioni.
La Commissione è formata da cinque componenti individuati tra gli associati da almeno un anno, non candidati, scelti dal Consiglio Direttivo uscente.
La commissione nomina al suo interno un presidente.
La commissione è validamente costituita con almeno la presenza di tre componenti, tra cui il Presidente.
La Commissione verifica la validità delle candidature pervenute entro i termini e secondo le modalità richieste nonché predispone la scheda elettorale.
La commissione deve essere nominata almeno tre mesi prima della data della assemblea elettiva.

Art. 3. CANDIDATURE

Le candidature devono essere presentate in una lista da un associato aderente alla ANFN e in regola con l'iscrizione nell'anno delle elezioni e in maniera continuativa nei due anni precedenti, qualificantesi come candidato alla presidenza della ANFN.
Tale lista deve contenere esattamente il numero di candidati, comprensivo del candidato presidente di lista, pari al numero dei componenti il Consiglio Direttivo eligendo. Il numero dei componenti del consiglio direttivo è definito nello statuto.
Ogni candidato a consigliere presente nella lista deve essere in regola con l'iscrizione nell'anno delle elezioni e in maniera continuativa nei due anni precedenti.
Tutti i candidati non devono avere incompatibilità secondo quanto espresso nello statuto.
La lista con le candidature deve essere presentata dall'associato candidato presidente presso la sede legale della associazione tramite raccomandata, pec, o consegnate a mano entro i 40 giorni antecedenti l'Assemblea elettiva, accompagnata dalle firme di presentazione di almeno 25 famiglie associate ed in regola con il tesseramento con l'iscrizione dell'anno delle elezioni e in maniera continuativa nei due anni precedenti. Le famiglie presentatrici possono firmare per una e una sola lista.
Ogni lista con le candidature per il Consiglio Direttivo deve essere sottoscritta da tutti i candidati e deve essere accompagnata da un breve descrizione degli intenti della intera lista per il mandato e dal profilo di ogni candidato coi suoi dati anagrafici e un breve curriculum che evidenzi l'esperienza in ambito associativo in generale e di volontariato.
La lista deve essere presentata come da moduli: Allegato1 - "Scheda presentazione lista per candidatura Consiglio Nazionale"; Allegato 2 – Scheda Candidato per Consiglio Nazionale ANFN 2018; Allegato 3 - Scheda presentazione firme per candidatura Consiglio Nazionale
Il presidente di lista è tenuto a verificare il corretto buon fine dell'invio a cui comunque sarà dato

riscontro scritto.

Art. 4. REQUISITI DEI CANDIDATI

Ai candidati si raccomanda di avere nel bagaglio personale la conoscenza dei problemi sociali, correttezza, equilibrio, disponibilità, esperienza, sensibilità ed impegno verso il volontariato e l'associazionismo, oltre quella verso l'organizzazione di provenienza.

Art. 5. SCHEDA ELETTORALE

La scheda elettorale, predisposta e siglata dalla Commissione, è identificata dal logo della Associazione, contiene pre-stampate le liste candidate e i nominativi di tutti i candidati ammessi e le informazioni ritenute rilevanti ai fini del voto.

Art. 6. OPERAZIONI DI VOTO

Le votazioni per le elezioni degli organi sociali dell'Associazione avvengono a scrutinio segreto nel corso di una specifica Assemblea Nazionale, convocata allo scopo come previsto dallo statuto.
La Commissione elettorale si insedia in tempo utile per l'allestimento del seggio elettorale e organizza le operazioni con modalità che rispettino il diritto alla segretezza nell'espressione del voto, verifica la regolarità delle operazioni di voto: gli aventi diritto, le deleghe e la consegna delle schede elettorali agli associati che dovranno esibire la tessera della associazione per l'anno delle elezioni o comprovare tramite documento la propria identità riscontrata negli archivi associativi.
Non saranno ammessi alle elezioni associati non in regola con i tesseramento.

Art. 7. DIRITTO DI VOTO E DELEGHE

Hanno diritto di voto tutti gli associati con i requisiti espressi nello statuto.
E' ammesso il voto per delega secondo quanto indicato nello statuto.

Art. 8. ESPRESSIONE DEL VOTO

Il voto si esprime dando la preferenza ad una e una sola lista tra quelle presenti sulla scheda elettorale.
La preferenza si esprime segnando con una croce l'intestazione della lista prescelta.
Saranno dichiarate nulle le schede contenenti più preferenze o che rechino segni, nominativi o altre diciture.

Art. 9. CONSIGLIO DIRETTIVO

Sono eletti come componenti il nuovo consiglio direttivo i candidati della lista che ha ricevuto il maggior numero di voti. Il candidato presidente delle lista assume la carica di Presidente della Associazione.
Gli eletti durano in carica secondo quanto previsto dallo statuto.

Art. 10. SURROGHE

Per quanto riguarda le surroghe in seno al Consiglio Direttivo per dimissioni, revoca o decesso di un membro vale quanto indicato nello statuto.

Art. 11. SCRUTINIO E PROCLAMAZIONE

La Commissione procede allo scrutinio delle schede immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto, a porte chiuse.
Gli interessati possono richiedere di partecipare allo scrutinio osservando le procedure, ma non è ammesso alcun commento o intervento da parte di esterni la Commissione elettorale.
La Commissione elettorale proclama gli eletti comunicando l'esito durante l'assemblea e sul sito Internet della Associazione.
A conclusione dello spoglio, la commissione redige un verbale sottoscritto da tutti i componenti la commissione elettorale e completo di tutte le operazioni di voto, comprese le eventuali contestazioni.
Le schede scrutinate e il verbale di spoglio, sono conservati presso la sede dell'Associazione in visione ai soci e agli interessati che ne facciano richiesta motivata.

Art. 12. CONTESTAZIONI

Le operazioni effettuate non in conformità con il presente Regolamento possono essere impugnate dagli Associati.
Il ricorso, in forma scritta, dovrà pervenire entro 15 giorni dalla data delle operazioni di voto e dovrà essere indirizzato al presidente della commissione elettorale.
Qualsiasi contestazione, in materia elettorale, è risolta dalla Commissione Elettorale, alla quale va rivolto il ricorso.
La commissione valuterà i ricorsi e delibererà in collaborazione con i probiviri.

Allegato 1 – Scheda presentazione lista per candidatura Consiglio Nazionale

Egr.
Presidente
Associazione Nazionale Famiglie Numerose
Q.re La Famiglia - Via Ventunesima, 1 –
25126 - Brescia

Oggetto: Presentazione Candidatura Consiglio Nazionale 2018

I sottoscritti:…….

in qualità di Associati alla Associazione Nazionale Famiglie Numerose, presentano la candidatura per la

carica di Presidente del consiglio direttivo per la lista denominata:

……

Candidati di lista compreso il candidato Presidente:

N°	Numero tessera	Cognome Famiglia	Numero documento	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				

A tale scopo allegano il proprio curriculum, quello dei candidati di lista e le firme di presentazione degli associati

Luogo e data In fede

Allegato 2 – Scheda Candidato per Consiglio Nazionale ANFN 2018

.

Cognome: _____ **Nome .** _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita. _____

Titolo di studio Professione: ._____

Cognome: _____ **Nome .** _____

Data di nascita _____ Luogo di nascita. _____

Titolo di studio Professione: _____

Numero di figli: _____ Tessera: Indirizzo _____

Città_____ Prov CAP . _____

Tel- _____ E-Mail-. _____

Breve descrizione:

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

Esperienze volontariato

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

Obiettivi che mi prefiggo per il mandato a cui concorro:

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

. _____

Luogo e data . Firma

Ai sensi della legge 196/2003 autorizzo la Associazione Nazionale Famiglie Numerose alla raccolta e al trattamento dei presenti dati.

Firma _____

Allegato 3 – Scheda presentazione firme per candidatura Consiglio Nazionale

Sottoscrivono la presentazione della candidatura

N°	Numero tessera	Cognome Famiglia	Numero documento	Firma
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				

Per accettazione firma del candidato presidente di lista.